

Ordinær generalforsamling
Lørdag d. 13. april 2024 kl. 14.00
I Mønshallerne, Platanvej 40, 4780 Stege.

Se vedlagte bilag!

Indkaldelsen, regnskab og takstblad
skal medbringes som legitimation.

Dagsorden:

1. Valg af stemmetællere
2. Valg af dirigent
3. Formanden aflægger beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
4. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
5. Fastsættelse af driftsbidrag for det kommende år.
6. Indkomne forslag.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
8. Valg af revisorer, hvoraf én skal være medlem af FSR danske revisorer – samt 1 suppleant.
9. Eventuelt.

BESTYRELSEN:

Bent Nielsen
Carsten Dinesen
Per Hansen

Lasse Hansen	på valg
Bjarne Groth	på valg
Jan Petersen	på valg
Peter Kousgaard	på valg

Suppleanter:

Carla Luffe

Revisorer:

Øernes Revision	på valg
FSR danske revisorer	

William Houman	på valg
-----------------------	----------------

Revisorsuppleant:

Per Hansen	på valg
-------------------	----------------

Andelselskabet har for nærværende 1130 andelshavere.

Generelle oplysninger.

Stemmeantal.

For god ordens skyld skal nævnes, at en andelshaver kun har én stemme, uanset hvor mange anlægsbidrag vedkommende har betalt.

Der må højst medbringes 2 fuldmagter pr. stemmeberettiget person.

Værd at huske:

Vandledninger fra skel eller målerbrønd ind til huset er hvert enkelt medlems ansvar. Hvis der sker skade herpå, skal den udbedres af en autoriseret VVS-installatør for andelshaverens regning.

Vandspild er dyrt, se til måleren af og til. Målerhjulet må ikke løbe rundt, når der ikke tappes vand. Når huset forlades, lukkes for hanerne i målerbrønden.

Beskaffenhed omkring målerbrønd.

Vi har desværre igen konstateret, at rigtig mange målerbrønde ikke er særligt tilgængelige. Derfor må vi nu indskærpe kravet om, at der skal være ryddet og frit tilgængeligt om målerbrønden, da det er til stor gene for dem, der skal tilse og betjene målere og haner. Vi kan anbefale, at man rundt om brønddækslet holder en bræmme på ca. 5 cm med ren jord og at der fra dækslets kant og i en radius af 1 m. holdes fri for buske og krat, da det ikke er rimeligt, at vi og vores samarbejdspartnere skal skære os gennem tjørn og krat eller ligge og stikke græskanter af om målerbrønden. Vi tilser målerbrøndene en gang om året.

Nye elektroniske vandmålere.

For at få adgang til egen måler:

Der sendes en mail til vandværket, om ønsket om adgang til målerdata. Vandværket sender en invitation, hvor du skriver din mailadresse og en selvvalgt kode og du modtager en bekræftelse. Husk at gemme data på link og kode.

Takstblad 2024:

Da priserne stadig stiger ser vi os nødsaget til at hæve fast afgift med 100,- kr. ekskl. moms.

Telefonliste:

ReviVision, Storegade 1, Marlene Hansen

55 86 19 31

Vandværkets telefon, Morten Jensen

29 26 49 04

Registrerede revisorer

Bente Bille
Anders Frimann

Jens Daniel Hansen
Line Ryberg Larsen
Susanne Nielsen
Katja Jakobsen

*Ulfshale Vandværk A.m.b.a.
Ulfshalevej 92
4780 Stege*

CVR-nummer: 36 29 89 52

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2023*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__/2024

Dirigent

Storegade 1
4780 Stege, Møn
Tlf.: 55 81 54 60
mail@revivision.dk
www.revivision.dk

Godkendt revisionsvirksomhed

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	8
---------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse.....	11
Balance	12
Noter	14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Ulfshale Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stege, den 26. januar 2024

Bestyrelse



Bjarne Groth
Formand



Jan Petersen



Per Hansen



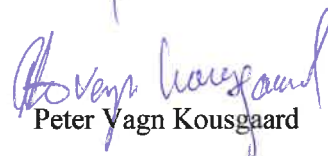
Bent Nielsen



Lasse Hansen



Carsten Dinesen



Peter Vagn Kousgaard

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Ulfshale Vandværk A.m.b.a.

Vi har opstillet årsregnskabet for Ulfshale Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Stege, den 26. januar 2024

ReviVision
Godkendt Revisionsvirksomhed
CVR-nr.: 76893713



Anders Frimann
Registreret revisor
mne3141

Revisionspåtegning

Foranstående regnskab for året 2023 har jeg revideret, og intet fundet at bemærke.

Stege, den 26. januar 2024



William Houman
Generalforsamlings valgt revisor
"folkevalgt revisor"

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejerne i andelsselskabet Ulfshale Vandværk

Konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Ulfshale Vandværk for regnskabsåret 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2023 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Som det fremgår af vores påtegning, har vi medtaget en fremhævelse af forhold i årsregnskabet, hvor vi gør opmærksom på den usikkerhed der er forbundet med størrelsen af omsætningen. Takstblad for året 2023 er indsendt til kommunen til godkendelse, men godkendelse er endnu ikke givet. Vi vil opfordre vandværket til at få kommunens godkendelse af takstbladet.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023 og 2024. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og andelsselskabets vedtægter. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere andelsselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vordingborg, den 20. februar 2024

Øernes Revision
Registreret revisionsaktieselskab
37 12 49 24

Peter Hansen
Registreret revisor
Medlem af FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Ulfshale Vandværk A.m.b.a. Ulfshalevej 92 4780 Stege
	Telefon: 29 26 49 04 E-mail: info@ulvvand.dk
	CVR-nr.: 36 29 89 52 Kommune: Vordingborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bjarne Groth, formand Bent Nielsen Carsten Dinesen Jan Petersen Lasse Hansen Peter Vagn Kousgaard
Pengeinstitut	Møns Bank A/S Storegade 29 4780 Stege
Administration	ReviVision Godkendt Revisionsvirksomhed Storegade 1 4780 Stege mh@revivision.dk
Revisorer	Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab Næstvedvej 2 4760 Vordingborg vor@oernes.dk
	William Houman Askvej 4, Nyord 4780 Stege

REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Ulfshale Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (”der er opkrævet for meget”), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (”der er opkrævet for lidt”).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand herunder vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter omfatter gebyrindtægter fra forbrugere og Vordingborg Forsyning.

Finansielle poster

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle omkostninger består af negative renter til bankerne.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

REGNSKABSPRAKSIS

Vandværk - gammelt	50 år
Vandværk - nyt	10-50 år
Driftsmidler	3-10 år
Boringer og ledningsnet	50 år
Vandmålere	9 år

Reservevedelslager

Reservevedele er medtaget til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR 2023 TIL 31. DECEMBER 2023

	2023	2022 kr. 1000	2023 kr. 1000 Budget Ej revideret	2024 kr. 1000 Budget Ej revideret
3 Nettoomsætning	2.319.443	1.860	2.169	2.280
4 Produktionsomkostninger	1.303.124-	1.230-	1.236-	1.276-
BRUTTORESULTAT	1.016.319	630	933	1.004
5 Distributionsomkostninger	754.276-	351-	659-	714-
6 Administrationsomkostninger.....	302.200-	302-	303-	316-
7 Andre driftsindtægter.....	40.205	34	29	26
DRIFTSRESULTAT	48	11	0	0
8 Andre finansielle indtægter.....	941	0	0	0
9 Andre finansielle omkostninger.....	989-	11-	0	0
ÅRETS RESULTAT	0	0	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER
AKTIVER

	2023	2022 kr. 1000
10 Ledningsanlæg.....	1.637.770	1.664
10 Driftsmidler.....	127.188	166
10 Vandmålere.....	1.436.549	912
10 Vandværk.....	3.331.861	3.216
10 Værksted og personalefaciliteter	1.231.695	1.293
	7.765.063	7.251
Materielle anlægsaktiver.....		
ANLÆGSAKTIVER.....	7.765.063	7.251
11 Reservedelslager	45.751	444
	45.751	444
Varebeholdninger		
12 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	38.263	163
13 Andre tilgodehavender.....	32.738	531
	71.001	694
Tilgodehavender		
14 Likvide beholdninger.....	2.426.650	1.310
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.543.402	2.448
AKTIVER.....	10.308.465	9.699

BALANCE PR. 31. DECEMBER
PASSIVER

	2023	2022 kr. 1000
15 Overdækning.....	8.683.876	9.307
HENSATTE FORPLIGTELSER.....	8.683.876	9.307
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	2.727	0
16 Anden gæld.....	1.621.862	392
Kortfristede gældsforpligtelser.....	1.624.589	392
GÆLDSFORPLIGTELSER.....	1.624.589	392
 PASSIVER.....	 10.308.465	 9.699
 17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

2023 2022
kr. 1000

1 Selskabets hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at producere rigeligt med rent vand til forbrugerne og til den rigtige pris.

2 Supplerende oplysninger til årsregnskabet

Vandværket har indsendt takstblad til Vordingborg Kommune. Det har ikke været muligt af få en godkendelse fra kommunen inden revision af årsrapporten

3 Nettoomsætning

Fast driftsbidrag	1.231.206	781	1.235	1.369
Kubikmeterafgift.....	260.880	256	280	265
Anden indtægt.....	6.500	0	0	0
Tilslutningsbidrag.....	197.562	2.791	100	150
Over- underdækning.....	623.295	1.968-	554	496

Nettoomsætning i alt.....	2.319.443	1.860	2.169	2.280
----------------------------------	------------------	--------------	--------------	--------------

4 Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse værket	120.856	149	120	150
Serviceabonnementer.....	16.664	16	16	17
El.....	173.860	140	140	170
Ejendomsskatter.....	393	0	0	0
Vandanalyse.....	55.353	47	75	60
Trailer udgifter.....	0	27	0	0

Autodrift

Brændstof.....	6.338	3	10	6
Vægtafgift og forsikringer	9.965	3	5	10
Reparationer, vedligeholdelse.....	3.678	1	5	4
Afskrivning.....	9.280	3	9	9

Autodrift i alt.....	29.261	10	29	29
-----------------------------	---------------	-----------	-----------	-----------

Personaleomkostninger

Lønomkostninger.....	627.103	510	522	430
Diæter	7.950	10	10	10
Pension.....	54.579	49	52	55
Lønrefusion.....	94.717-	75-	42-	0
Sociale bidrag	7.656	5	6	5
ATP.....	6.154	5	5	4
Kørselsomkostninger	806	6	0	0
Arbejdstøj	4.360	7	5	4
Kursus personale.....	600	15	10	3

Personaleomkostninger i alt.....	614.491	532	568	511
---	----------------	------------	------------	------------

NOTER

			2023	2022 kr. 1000
Afskrivninger				
Afskrivning bygninger.....	61.684	62	61	61
Afskrivning nyt vandværk	201.376	197	198	245
Afskrivning inventar	29.186	50	29	33
Afskrivninger i alt.....	292.246	309	288	339
Produktionsomkostninger i alt	1.303.124	1.230	1.236	1276
5 Distributionsomkostninger				
Boringskontrol	0	83	0	0
Ledningsnet vedligeholdelse	241.406	206	140	200
Serviceabonnement vandmålere	250.700	0	251	251
Afskrivninger vandmålere	179.569	0	186	180
Afskrivninger ledningsnet	82.601	62	82	83
Distributionsomkostninger i alt.....	754.276	351	659	714
6 Administrationsomkostninger				
Åbent hus	2.437	0	10	10
Generalforsamling og møder	10.057	19	20	20
Befordringsgodtgørelse til bestyrelsen	0	2	5	2
Kursus for bestyrelsesmedlemmer.....	2.000	4	5	5
Forsikringer.....	8.499	7	7	9
Annoncer.....	706	1	1	1
Hjemmeside	9.130	6	6	7
Gebyrer	16.766	14	14	17
Låneomkostninger kassekredit	7.300	0	0	0
Ledningsregistrering	23.945	49	40	25
Kontorartikler	2.767	1	3	3
Telefon og internet.....	14.295	11	15	12
Kontingenter	25.870	27	27	27
IT-udgifter.....	24.364	5	6	20
Regnskabsassistance	125.552	118	115	120
Revision	8.300	8	10	10
Regnskabsassistance regulering tidligere år	33-	15-	0	0
Forbrugerinformation	11.071	0	0	15
Repræsentation og gaver.....	1.695	3	3	3
Tab på debitorer.....	63	0	1	0
Småanskaffelser.....	7.416	42	15	10
Administrationsomkostninger i alt.....	302.200	302	303	316
7 Andre driftsindtægter				
Måler aflæsningsgebyr.....	0	4	0	0
Rykkergebyrer	5.400	3	3	5
Vordingborg Forsyning	24.105	15	15	15
Flyttegebyr.....	9.900	11	10	5
Udsendelsesgebyrer	800	1	1	1
Andre driftsindtægter i alt	40.205	34	29	26

NOTER

				2023	2022 kr. 1000
8 Andre finansielle indtægter					
Renteindtægter fra pengeinstitutter.....		941	0	0	0
Andre finansielle indtægter i alt.....		941	0	0	0
9 Andre finansielle omkostninger					
Renteudgifter pengeinstitut.....		989	11	0	0
Andre finansielle omkostninger i alt.....		989	11	0	0
10 Materielle anlægsaktiver	Ledningsanlæg	Driftsmidler	Vandmålere	Vandværk	Værksted og personalefaciliteter
Anskaffelsessum, primo.....	3.907.388	513.027	911.610	4.170.014	3.183.001
Tilgang i årets løb....	55.545	0	704.508	317.059	0
Kostpris 31. december 2023.....	3.962.933	513.027	1.616.118	4.487.073	3.183.001
Afskrivninger, primo.....	2.242.562-	347.373-	0	953.836-	1.889.622-
Årets afskrivninger ..	82.601-	38.466-	179.569-	201.376-	61.684-
Afskrivninger 31. december 2023.....	2.325.163-	385.839-	179.569-	1.155.212-	1.951.306-
Materielle anlægsaktiver i alt.....	1.637.770	127.188	1.436.549	3.331.861	1.231.695
11 Reservedelslager					
Målerlager.....				0	411
Reservedelslager.....				45.751	33
Reservedelslager i alt.....				45.751	444
12 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser					
Tilgodehavende vandafgift.....				38.263	163
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt.....				38.263	163

NOTER

	2023	2022 kr. 1000
13 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender.....	32.738	44
Tilgodehavende moms.....	0	287
Skattekontoen	0	200
Andre tilgodehavender i alt	32.738	531
14 Likvide beholdninger		
Møns Bank 151143-3	109.653	309
Møns Bank 740036-7	1.565.182	412
Sparekassen Sjælland-Fyn 6070274784	751.815	589
Likvide beholdninger i alt.....	2.426.650	1.310
15 Overdækning		
Overdækning pr. 1.januar	9.307.171	7.339
Årets over- underdækning	623.295-	1.968
Overdækning i alt	8.683.876	9.307
16 Anden gæld		
Moms og afgifter	399.533	0
Forudfaktureret vandafgift.....	757.166	0
A-skat tilbageholdt.....	25.981	20
Skyldige feriepenge	2.140	3
Afgift af ledningsført vand	316.257	204
Skyldige omkostninger	120.785	165
Anden gæld i alt	1.621.862	392
17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen.		
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Takstblad for Ulfshale Vandværk A.m.b.a. - 2024

Ulfshale Vandværk A.m.b.a.
Ulvshalevej 92
4780 Stege

www.ulvvand.dk
29 26 49 04
info@ulvvand.dk

Driftsbidrag beregnet ud fra Driftsbudget		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. boligenhed	kr.	1.200,00	1.500,00
Pris pr. m ³	kr.	8,00	10,01
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³ (Vandskat) inkl. bidrag til grundvandskortlægning.	kr.	6,37	7,96

Anlægsbidrag (tilslutningsafgift) Beregnet ud fra anlægskartotek		Ekskl. Moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. boligenhed	kr.	3.835,31	4.794,13
Forsyningsledningsbidrag pr. ejendom (matr.nr.)	kr.	30.300,00	37.875,00
Stikledningsbidrag pr. stk	Kr.	11.900,00	14.875,00
I alt	Kr.	46.035,31	57.544,13

Boligenhed (enfamiliebolig, sommerhus, lejlighed), forretning og andre småerhverv betaler et hovedanlægsbidrag.

Større forbrugere: Erhverv og institutioner mv. betaler efter Vordingborg Kommunes vandforsyningsregulativ.

Ulfshale Vandværk har bestemt, at der opsættes vandmåler i målerbrønd ved alle ejendomme, hvortil der leveres vand. Betaling for målerbrønd er indregnet i stikledningsbidrag.

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Flyttegebyr (betales af sælger)	kr.	300,00	375,00
Rykkergebyr	kr.	100,00	Momsfrit
Genåbningsgebyr 1)	kr.	1.000,00	1.250,00
Måler aflæsningsgebyr (hvis målerbrønden er tildækket/overgroet)	Kr.	400,00	500,00
Ej oplyst e-mailadresse	Kr.	100,00	125,00

1) Hertil kommer faktiske udgifter.

Vandværket kan kun opkræve takster, som er beskrevet i takstbladet.

Godkendt på generalforsamlingen d. / 2024

Dirigenten

Drifts- og anlægsbidrag godkendt af Vordingborg kommunalbestyrelse, den ____ / 2024

Vordingborg kommunalbestyrelse